

**FORMATOS ESTÁNDAR DE METADATOS PARA LOS DIFERENTES TIPOS DE DOCUMENTOS  
EN Digital.CSIC: DOCUMENTO DE TRABAJO**

Metadato	Campo DC	Cualificador	Observaciones
1. AUTOR	dc.contributor	author	OBLIGATORIO. Deben citarse en campos independientes todos los autores en el orden en que aparecen.
2. TÍTULO	dc.title		OBLIGATORIO. Se escribe en minúsculas, aunque los sustantivos pueden aparecer con la inicial en mayúsculas si figura así en el original.
3. TÍTULO ALTERNATIVO	dc.title	alternative	En caso de que haya variantes de título (también a nivel de idioma). Deberá haberse seleccionado la casilla en la pantalla inicial.
4. FECHA DE PUBLICACIÓN	dc.date	issued	OBLIGATORIO (al menos el año). Se consigna en la forma: mes-día-año. Si se trata de un documento publicado con anterioridad habrá que seleccionar la casilla oportuna en la primera pantalla.
5. FECHA DE CARGA	dc.date	accessioned	Fecha de carga del artículo en Digital.CSIC, asignada <u>de manera automática</u> por el sistema. Coincide con la fecha de publicación si el documento no está publicado con anterioridad (si no se selecciona la casilla en la 1ª pantalla será la fecha de publicación por defecto).
6. FECHA DE DISPONIBILIDAD	dc.date	available	Fecha en la que el documento está disponible, asignada <u>automáticamente</u> por el sistema.
7. EDITOR	dc.publisher		Entidad responsable de la publicación. Cuando sean varios, se incluyen en múltiples campos dc.publisher (con entradas normalizadas).
8. SERIE	dc.relation	ispartofseries	Nombre normalizado de la serie a la que pertenece el Documento de Trabajo.)
9. NÚMERO DE SERIE	dc.relation	ispartofseries	Número del Documento de Trabajo en la serie del campo anterior
10. IDENTIFICADOR: URI	dc.identifier		URL persistente. Asignado <u>de manera automática</u> por el sistema a través del Handle System.
11. TIPO DE DOCUMENTO	dc.type		OBLIGATORIO. Tipología documental del registro: Documento de Trabajo/Working Paper.
12. TIPO DE FORMATO DE ARCHIVO	dc.format	mimetype	Identificador del tipo de recurso según el estándar mimetype, asignado <u>automáticamente</u> por el sistema. El más común es application/pdf.
13. TAMAÑO DE ARCHIVO	dc.format	extent	Extensión en bytes del archivo asociado. Valor asignado <u>de modo automático</u> por el sistema.
14. IDIOMA	dc.language	iso	OBLIGATORIO. Idioma del contenido del documento. Según la ISO 639, con dos caracteres (en, es). Se asigna <u>de modo automático</u> al seleccionar en el scroll.
15. PALABRAS CLAVE	dc.subject		Descriptores tomados del documento o propuestos por los autores. En inglés y castellano
16. ABSTRACT	dc.description	abstract	Resumen del documento de trabajo tal como aparece en el original. Hay varios cuadros para recogerlo en los idiomas en que aparezca. En primer lugar en inglés y a continuación el resto.

17. PATROCINADORES	dc.description	sponsorship	Información sobre organismos financiadores del trabajo, con datos de proyectos y convocatorias.
18. DESCRIPCIÓN	dc.description		Aspectos complementarios sobre el trabajo que no tengan cabida en otros campos: número de páginas, números de clasificación, etc.
19. DERECHOS	dc.rights		OBLIGATORIO. Por defecto el valor es Acceso abierto / Open Access. Para un trabajo embargado o a la espera de carga se emplea Acceso restringido.
20. PEER-REVIEWED	dc.description	peerreviewed	Se consigna SI para los trabajos que hayan pasado un proceso de revisión por un comité editorial o <i>peer review</i> .